

ZESPÓŁ SZKÓŁ Nr 1
w Opolu Lubelskim
24-300 Opole Lubelskie, ul. Szkolna 5
tel. (0 81) 827-23-22
REGON 001152568 NIP 717-12-63-62

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
dla zamówienia publicznego o szacunkowej wartości powyżej 30 000 EURO
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie:**

**„Dostawa artykułów spożywczych do stołówki szkolnej
przy Zespole Szkół Nr 1 w Opolu Lubelskim, ul. Szkolna 5, 24-300 Opole Lubelskie”**

Znak postępowania: Z.P. 1.2015

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ NR 1

mgr Małgorzata Kozak

Zatwierdził.....

Opole Lubelskie, maj 2015 r.

Część I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Zamawiający: Zespół Szkół nr 1 w Opolu Lubelskim
Siedziba Zamawiającego: ul. Szkolna 5; 24-300 Opole Lubelskie;
NIP: 717 12 63 626
tel./ fax: 081 827 21 77
strona internetowa Zamawiającego: www.zs1opolelub.pl
e-mail: zs1opolelub@interia.pl

Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z przetargiem były kierowane wyłącznie na w/w adres i opatrzone numerem sprawy: Z.P 1.2015

Część II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. W sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ogłoszenie o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego zostało opublikowane w **Biuletynie Zamówień Publicznych** w dniu pod numerem oraz wywieszono w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego i umieszczone na stronie internetowej: www.zs1opolelub.pl

Część III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej przy Zespole Szkół nr 1 w Opolu Lubelskim, ul. Szkolna 5. Zamawiający wyszczególnił sześć części zamówienia, opisanych w Części XVIII SIWZ, w następujących asortymentach:
 - 1) Różne artykuły spożywcze
 - 2) Mięso, wyroby wędliniarskie i drób
 - 3) Warzywa, owoce
 - 4) Mrożonki
 - 5) Pieczywo
 - 6) Nabiał
2. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) pod rygorem ich odrzucenia.
3. **UWAGA: Oferty na poszczególne części zamówienia należy składać w oddzielnych kopertach.**
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wraz z szacunkową ilością poszczególnych produktów dla wyszczególnionych części stanowią formularze cenowe - załączniki nr 2a, 2b, 2c, 2d, 2e, 2f do SIWZ.
5. Wykonawca dostarcza do siedziby Zamawiającego produkty spożywcze własnym transportem, na własny koszt, w terminach, asortymencie i ilościach zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie na podstawie szczegółowego zamówienia złożonego w jednej z form (pisemnie, telefonicznie, faksem, drogą elektroniczną) przez Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem.
6. Zamawiający zastrzega, że ilości towarów określone w załącznikach 2a-2f są ilościami uśrednionymi i służą przede wszystkim do prawidłowej wyceny oferty. Ilości faktycznie zamawiane będą uzależnione od aktualnych potrzeb Zamawiającego, na które wpływ będzie mieć przede wszystkim liczba osób faktycznie korzystających ze stołówki.

7. Dostawa odbywa się w opakowaniu dostawcy.
8. Wykonawca zobowiązany jest rozładować towar w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar środkiem transportu, którego warunki techniczne oraz stan sanitarny zgodne są z normami sanitarnymi obowiązującymi dla tego rodzaju transportu.
10. Dostarczane produkty winny spełniać wszystkie wymogi określone w charakterystycznych dla nich obowiązujących normach Polskiego Komitetu Normalizacyjnego – między innymi powinny być dokładnie oznakowane, posiadać dokładną nazwę, termin przydatności do spożycia.
11. Towary powinny być dostarczane zgodnie z zamówieniem. W przypadku stwierdzenia dostawy produktu o nienależytej jakości Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego towaru w ciągu 1 godziny od momentu stwierdzenia wad przez Zamawiającego.
12. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
 - 15000000-8 Żywność, napoje, tytoń i produkty pokrewne
 - 15100000-9 Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne
 - 15131120-2 Produkty wędliniarskie
 - 15112000-6 Drób
 - 15500000-3 Produkty mleczarskie
 - 15300000-1 Owoce, warzywa i podobne produkty
 - 15331170-9 Warzywa mrożone
 - 15896000-5 Produkty głęboko mrożone
 - 15811000-6 Pieczywo.
13. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W takim wypadku musi wskazać w ofercie część (zakres) zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. **Jeżeli wykonawca nie wskaże w ofercie zamówienia części, której wykonanie powierzy podwykonawcom, Zamawiający uzna, że nie powierzy podwykonawcom żadnych prac objętych niniejszym postępowaniem.**

Część IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie należy wykonywać w terminie od dnia 01 września 2015 r. do dnia 30 czerwca 2016 r. z uwzględnieniem przerw w nauce z uwagi na dni ustawowo wyznaczone jako wolne od zajęć szkolnych.

Część V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,oraz Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) **warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub**

czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.

2) warunek posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.

3) warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.

4) warunek posiadania odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.

3. Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona na podstawie analizy załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów, wyszczególnionych w SIWZ. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnił warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w części V SIWZ w ust. 1 i 2.
4. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia warunki w zakresie wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia mogą spełniać łącznie. Warunek w zakresie posiadania odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia również Wykonawcy mogą spełniać łącznie.
5. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (w oryginale) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Część VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:
 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia załącznik nr 3 do SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 4 do SIWZ.

2a. Do oferty prosimy załączyć dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę.

2b. Zgodnie z art. 26 ust.2b Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz 331 z póź, zm.) o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wzór załącznik nr 5 do SIWZ.

UWAGA: Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz 331 z póź, zm.) przez **grupę kapitałową rozumie się** wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

3. Zgodnie z art. 26 ust. 2b jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Z treści przedłożonego zobowiązania powinien wynikać m. in. sposób udostępnienia zasobów, np. poprzez konsultacje techniczne, udział pracowników, doradztwo itp.

Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy przedkładać w oryginale.

4. W przypadku, kiedy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, wówczas mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przedmiotowe pełnomocnictwo należy załączyć do oferty. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana wówczas Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych oświadczeń i dokumentów lub z ich treści nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki udziału w postępowaniu - z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy.

Część VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie lub faksem**, z zastrzeżeniem pkt. 2 i 3.

2. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5/ informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej oraz pełnomocnictwa .

Dokumenty wymienione w Rozporządzeniu z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Ponadto zobowiązanie podmiotu trzeciego należy składać w oryginale.

3. Dokumenty podlegające uzupełnieniu przez Wykonawcę należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z zastrzeżeniem, że zobowiązanie podmiotu trzeciego należy składać w oryginale, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania faksem ze wskazaniem daty otrzymania pisma oraz imieniem i nazwiskiem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy lub Zamawiającego.

5. Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem są:

1) w zakresie merytorycznym – Ewa Tabor, tel. 81 827 23 22,

2) w zakresie proceduralnym – Jan Sapała - tel. 81 827 23 22.

7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w części VII SIWZ w ust. 5 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.

10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieści ją na stronie internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ.

11 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieści ją na stronie internetowej

12. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.

Część VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Część IX. Termin związania ofertą.

1. Składający ofertę Wykonawca jest nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Część X. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią załączniki do SIWZ i musi być zgodna z wymaganiami SIWZ oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Dokumenty, które należy dołączyć do oferty:
 - 2.1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę – **Załącznik nr 1** do SIWZ;
 - 2.2. Formularz cenowy – wypełniony i podpisany przez wykonawcę – **Załącznik nr 2a – 2f** do SIWZ (odpowiedni dla części, na którą wykonawca składa ofertę);
 - 2.3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 3** do SIWZ;
 - 2.4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik nr 4** do SIWZ;
 - 2.5. Wzór listy podmiotów albo informacji, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp- **Załącznik nr 5 do SIWZ**;
 - 2.6. Do oferty prosimy załączyć dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę;
3. Warunki formalne sporządzenia oferty, których niespełnienie może spowodować odrzucenie oferty, zgodnie z art. 89 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp:
 - 3.1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów,
 - 3.2. Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty,
 - 3.3. Każda strona oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty,
 - 3.4. Każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty,
 - 3.5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena. Oferta dla swej ważności winna być podpisana. Nie podpisanie oferty będzie skutkowało jej odrzuceniem.
 - 3.6. Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach. Należy stosować koperty zewnętrzne i wewnętrzne. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego i opatrzona napisem: „**Dostawa artykułów spożywczych do stołówki szkolnej przy Zespole Szkół Nr 1 w Opolu Lubelskim, ul. Szkolna 5, 24-300 Opole Lubelskie**” – **CZĘŚĆ NR** (wskazać nr części zamówienia).

- 3.7. Koperta wewnętrzna powinna stanowić zaklejone, nienaruszone opakowanie z napisem :
„Dostawa artykułów spożywczych do stołówki szkolnej przy Zespole Szkół Nr 1 w Opolu Lubelskim, ul. Szkolna 5, 24-300 Opole Lubelskie” – CZĘŚĆ NR
(wskazać nr części zamówienia), wraz z nazwą i dokładnym adresem i numerami telefonów Wykonawcy.
- 3.8. **Oferty na poszczególne części zamówienia należy składać w oddzielnych kopertach.**

4. Oferty zamienne oraz wycofanie ofert

- 1) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany. Zmiany do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak o tym stanowi część X SIWZ ust. 3 SIWZ, dodatkowo oznaczonym słowem „ZMIANA”.
- 2) Wykonawca może, przed terminem składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu, jak o tym stanowi Część X SIWZ ust. 3 SIWZ, dodatkowo oznaczonym napisem „WYCOFANIE”.
- 3) Ofertę złożoną po terminie składania ofert zwraca się bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. (art.84 ust.2)

Część XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj.:
Zespół Szkół Nr 1 w Opolu Lubelskim, ul. Szkolna 5, 24-300 Opole Lubelskie, w sekretariacie, do godziny 10.00 do dnia 11.06.2015 r. pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia.
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego: **Zespół Szkół Nr 1 w Opolu Lubelskim, ul. Szkolna 5, 24-300 Opole Lubelskie, w gabinecie Dyrektora, o godzinie 10.30 w dniu 11.06.2015 r.**
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania (art. 86 ust. 2 ustawy Pzp).
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (w tym na poszczególne części zamówienia) (art. 86 ust.3 ustawy Pzp).
5. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone nazwy (firmy), adresy wykonawców, ceny ofert (art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).

Część XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Ceny jednostkowe przedstawione w ofercie są cenami ryczałtowymi w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 26 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93, z późn. zm.).
2. Ceny jednostkowe przedstawione w ofercie muszą uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca na realizację przedmiotowego zamówienia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i umową.
3. Cenę oferty Wykonawca wyliczy, przy zastosowaniu ryczałtowych cen jednostkowych oraz założonego szacunkowego zakresu dostaw, określonego w formularzach cenowych.
4. Podany zakres dostaw służy jedynie do kalkulacji ceny oferty, natomiast Zamawiający zastrzega, że łączna ilość dostaw do wykonania może się różnić od szacowanej.
5. Ceny jednostkowe za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca określi według wzorów podanych w formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ
6. Cena ofertowa powinna być podana następująco:
 - a) cena netto (bez VAT);
 - b) kwota podatku od towarów i usług (VAT);
 - c) cena brutto (z VAT).

7. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena ofertowa brutto (z VAT).
8. Rozliczenie za świadczone dostawy będzie następować wg. faktycznie wykonanych ilości po cenach jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy.
9. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie będą cenami stałymi i nie ulegną zmianie przez cały okres trwania Umowy. Ceny jednostkowe należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
10. **Cenę należy podać w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ.**
11. Cena oferty obejmująca podatek od towarów i usług (VAT) musi być wyrażona w złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (grosze). Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).

Część XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się najniższą cenę za przedmiot zamówienia (100 pkt).
2. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Porównywana będzie cena brutto, wynikająca z formularza ofertowego. Pozostali Wykonawcy będą oceniani według następującego wzoru:

cena najtańszej oferty

----- x 100 pkt =

cena badanej oferty

3. O wyborze oferty zadecyduje liczba punktów przyznanych ofercie. Wygra oferta, która otrzyma najwięcej punktów w zbiorze ofert badanych.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty:
 - 1) o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, także nazwy (firm), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie prawne i faktyczne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Część XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, którego oferta została wybrana, w terminie ustalonym przez Zamawiającego - nie wcześniej niż 5 dni od daty przekazania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w przetargu, jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jest spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, winien przekazać Zamawiającemu, przed zawarciem umowy, uchwałę wspólników w sprawie możliwości rozporządzenia prawem lub zaciągnięcia zobowiązania do świadczenia o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego, chyba że umowa spółki stanowi inaczej albo dwukrotna

wysokość kapitału zakładowego nie przewyższa całkowitej ceny oferty (art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych Dz.U. z 2000 r. Nr 94 poz. 1037 z późn. zm.).

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

Część XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Część XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

1. Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Katalog zmian umowy przewidziany jest we wzorze umowy (§9 wzoru umowy).

Część XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, przysługuje odwołanie.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.

Część XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedną lub kilka niżej wymienionych części:

- 1) Część 1 – Różne artykuły spożywcze – artykuły wymienione w załączniku nr 2a do SIWZ,
- 2) Część 2 – Mięso, wyroby wędliniarskie i drób - artykuły wymienione w załączniku nr 2b do SIWZ,
- 3) Część 3 – Warzywa i owoce - artykuły wymienione w załączniku nr 2c do SIWZ,
- 4) Część 4 – Mrożonki - artykuły wymienione w załączniku nr 2d do SIWZ,
- 5) Część 5 – Pieczywo - artykuły wymienione w załączniku nr 2e do SIWZ,
- 6) Część 6 – Nabiał - artykuły wymienione w załączniku nr 2f do SIWZ.

UWAGA: Oferty na poszczególne części zamówienia należy składać w oddzielnych kopertach.

Część XIX. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Część XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w wysokości do 20% wartości zamówienia podstawowego artykułów wskazanych w części III i załącznikach 2a-2f SIWZ.

Część XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Część XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.

Zamawiający nie przewiduje porozumiewania się drogą elektroniczną.

Część XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

Część XXIV. Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Część XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.

Część XXV. Wymagania związane z realizacją zamówienia, dotyczące art. 29 ust. 4 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówienia z zastosowaniem wymagań, dotyczących art. 29 ust. 4 ustawy.

Część XXVI. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierza się podwykonawcom

Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Jeżeli wykonawca nie wskaże w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, Zamawiający uzna, że nie powierzy podwykonawcom żadnych prac objętych niniejszym postępowaniem.

Część XXVII. Zamawiający może określić w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, która część zamówienia może być powierzona podwykonawcom.

Zamawiający nie określa w SIWZ, która część zamówienia może zostać powierzona podwykonawcom. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, zgodnie z art. 36 a ust. 2.

Część XXVIII. Wykaz załączników do SIWZ

1. Wzór formularza oferty - **załącznik nr 1** do SIWZ,
2. Wzór formularza cenowego – **załączniki nr 2a – 2f** do SIWZ,
3. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **załącznik nr 3** do SIWZ,
4. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia **załącznik nr 4** do SIWZ,
5. Wzór listy podmiotów lub informacji, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp. – **załącznik nr 5** do SIWZ,
6. Wzór umowy – **załącznik nr 6** do SIWZ.

Zamawiający zaleca wykorzystanie wzorów przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z wzorami określonymi przez Zamawiającego.

(pieczęć firmy)

miejsowość, data

FORMULARZ OFERTOWY

Dane wykonawcy

Nazwa:
.....
Siedziba:
.....
Numer telefonu:
Numer faksu:
Numer REGON:
Numer NIP:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:
**„Dostawa artykułów spożywczych do stołówki szkolnej
przy Zespole Szkół Nr 1 w Opolu Lubelskim, ul. Szkolna 5, 24-300 Opole Lubelskie”**

CZĘŚĆ NR

oferujemy

- **wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, za cenę:**

Łącznie za wykonanie zamówienia:

W części I – Różne artykuły spożywcze.....zł brutto
(słownie:)
w tym podatek VAT Słownie.....)

W części II – Mięso, wyroby wędliniarskie i dróbzł brutto
(słownie:)
w tym podatek VAT Słownie.....)

W części III – Warzywa i owoce.....zł brutto
brutto
(słownie:)
w tym podatek VAT Słownie.....)

W części IV – Mrożonkizł brutto
(słownie:)
w tym podatek VAT Słownie.....)

W części V – Pieczywozł brutto
(słownie:)
w tym podatek VAT Słownie.....)

W części VI – Nabiał.....zł brutto
(słownie:)
w tym podatek VAT Słownie.....)

Osobą/osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:

tel. kontaktowy, faks:

zakres odpowiedzialności:

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) jest:

stanowisko:

imię i nazwisko:

tel.:

fax:

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty, wyceniliśmy wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, iż ceny jednostkowe podane w niniejszym formularzu będą cenami stałymi i nie ulegną zmianie przez cały okres trwania umowy.
5. Oświadczamy, że powierzamy* / nie powierzamy* podwykonawcom następującej części (zakresu) oferowanego zamówienia

.....
**niepotrzebne skreślić.*

6. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego innym wykonawcom (Należy wskazać czy wykonawca zamieścił w składanej przez siebie ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa oraz miejsce ich zapisania (np. poprzez wskazanie nr stron):

.....
.....

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Podpis (imię i nazwisko, podpis i pieczęć) osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

*niepotrzebne skreślić

(pieczęć firmy)

Dotyczy zamówienia publicznego pod nazwą:
**„Dostawa artykułów spożywczych do stołówki szkolnej
przy Zespole Szkół Nr 1 w Opolu Lubelskim, ul. Szkolna 5, 24-300 Opole Lubelskie”**

Data:
Nazwa wykonawcy:
Siedziba wykonawcy:

Oświadczamy, że spełniamy warunki z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Dnia.....

.....
(podpisy osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

(pieczęć firmy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

**Dotyczy zamówienia publicznego pod nazwą:
„Dostawa artykułów spożywczych do stołówki szkolnej
przy Zespole Szkół Nr 1 w Opolu Lubelskim, ul. Szkolna 5, 24-300 Opole Lubelskie”**

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w świetle art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.

Dnia.....

.....
(podpisy osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

(pieczęć firmy)

Oświadczenie Wykonawcy

**Dotyczy zamówienia publicznego pod nazwą:
„Dostawa artykułów spożywczych do stołówki szkolnej
przy Zespole Szkół Nr 1 w Opolu Lubelskim, ul. Szkolna 5, 24-300 Opole Lubelskie”**

1) Oświadczam, że **nie należę** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz 331 z póź, zm.) o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp.

2) Oświadczam, że **należę** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz 331 z póź, zm.) o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Dnia.....

.....
(podpisy osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

UWAGA:

W przypadku, gdy Wykonawca **NIE NALEŻY** do grupy kapitałowej należy skreślić pkt 2.
W przypadku, gdy Wykonawca **NALEŻY** do grupy kapitałowej należy skreślić pkt 1 oraz wypełnić listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Umowa nr
(Część nr)

Dnia roku w Opolu Lubelskim pomiędzy:
Zespołem Szkół nr 1 w Opolu Lubelskim, ul. Szkolna 5, 24-300 Opole Lubelskie
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”
reprezentowanym przez: **Dyrektora – Małgorzata Kozak**
a

.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą” lub „Dostawcą”
została zawarta umowa o następującej treści:

§1

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), rozstrzygniętego w dniu..... Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawy określone w SIWZ oraz niniejszej umowie.

§2

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie dostaw produktów spożywczych dla stołówki szkolnej przy Zespole Szkół nr 1 w Opolu Lubelskim przy ul. Szkolnej 5 objętych zamówieniem.
2. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie na podstawie szczegółowego zamówienia złożonego w jednej z form (pisemnie, telefonicznie, faksem, e-mailem) przez Zamawiającego z jednodniowym wyprzedzeniem.
3. Towary dostarczane będą przez Dostawcę w godz. 7.00 do 8.30 lub w innych, uzgodnionych godzinach do pomieszczeń Zamawiającego.
4. Ze strony Zamawiającego upoważnionymi do odbioru towaru i sprawdzenia jego jakości są wyznaczeni pracownicy.
5. Dostawa odbywa się w opakowaniu dostawcy.
6. Dostawca zobowiązany jest dostarczyć zamówiony towar na swój koszt i rozładować go w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
7. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć towar środkiem transportu, którego warunki techniczne oraz stan sanitarny zgodne są z normami sanitarnymi obowiązującymi dla tego rodzaju transportu.

§3

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.09.2015 r. do dnia 30.06.2016 r.

§4

1. Dostarczane produkty winny spełniać wszystkie wymagania określone w charakterystycznych dla nich obowiązujących normach Polskiego Komitetu Normalizacyjnego – między innymi powinny być dokładnie oznakowane, posiadać dokładną nazwę, termin przydatności do spożycia.
2. Towary powinny być dostarczane zgodnie z zamówieniem.
3. Zamawiający może wykonywać badania organoleptyczne dostarczonego towaru oraz sprawdzenia czy zamawiany towar nie jest genetycznie modyfikowany, a w razie stwierdzenia wad lub braków niezwłocznie przesyła reklamacje do Wykonawcy.
4. W przypadku nie przyjęcia przez Wykonawcę reklamacji dotyczącej jakości dostarczanych produktów, Zamawiający zleci przeprowadzenie ich badań przez specjalistyczne laboratorium. W razie stwierdzenia odchyleń od norm kosztami badań obciążony zostanie Dostawca.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu do norm Wykonawcy z zachowaniem poufności.

§5

1. W przypadku stwierdzenia dostawy produktu o nienależytej jakości Dostawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego towaru w ciągu 1 godziny od momentu stwierdzenia wad przez Zamawiającego.
2. Przez „produkty nienależytej jakości” rozumie się produkty nie spełniające m.in. wymogów określonych w normach dla tego typu produktów.
3. Dostawca poprzez upoważnionego pracownika na wniosek Zamawiającego zobowiązany jest do pisemnego potwierdzenia przyjęcia reklamacji zgodnie z ustalonym przez Zamawiającego trybem.
2. Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i skutki spowodowane dostawą do Zamawiającego towaru złej jakości.
3. Zakwestionowany towar zostanie zwrócony Dostawcy i odebrany transportem przez Dostawcę na jego koszt.

§6

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego niniejszą umową zostało wyliczone zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
2. Maksymalna łączna wartość zobowiązania Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy w oparciu o dane z formularza Ofertowego wynosi netto + podatek VAT.....% co stanowi kwotę łączną w wysokości brutto (słownie:).
3. Wynagrodzenie płatne będzie za rzeczywiście wykonane dostawy, co miesiąc, na podstawie faktury VAT.
4. Cena dostaw obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją zgodnie z umową.
5. Termin płatności faktury ustala się do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.
6. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr.....
7. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i jest uprawniony do otrzymania faktur VAT oraz upoważnia Wykonawcę posiadającego NIP oraz REGON do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§7

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie prac, przez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku niewykonania dostawy wynikającej z umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w §6 ust. 2 umowy, za każdy stwierdzony przypadek, za wyjątkiem zdarzeń losowych na które Wykonawca nie miał wpływu. Zaistnienie sytuacji uprawniającej do naliczenia powyższej kary każdorazowo zgłaszane będzie Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnie lub faksem,
 - 2) w przypadku nieterminowego wykonania zobowiązania wynikającego z umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy dzień zwłoki, za każdy stwierdzony przypadek, za wyjątkiem zdarzeń losowych na które Wykonawca nie miał wpływu. Zaistnienie sytuacji uprawniającej do naliczenia powyższej kary każdorazowo zgłaszane będzie Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnie lub faksem,
 - 3) w przypadku nieterminowego wykonania zobowiązania wynikającego z umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10,00 zł (słownie: dziesięć złotych) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, za każdy stwierdzony przypadek, za wyjątkiem zdarzeń losowych na które Wykonawca nie miał wpływu.

Zaistnienie sytuacji uprawniającej do naliczenia powyższej kary każdorazowo zgłaszane będzie Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnie lub faksem,

- 4) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust. 2 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania zleconej pracy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wartości poniesionej szkody, jeżeli powyższe kary nie pokryją szkody powstałej w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§8

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu nie wykonania bądź też nienależytego wykonania umowy, a w szczególności w przypadku wyrządzenia szkody osobom trzecim. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest do naprawienia i pokrycia szkody w pełnej wysokości.
2. Odstąpienie od umowy wywiera skutki na przyszłość, z zachowaniem przez Zamawiającego prawa do odszkodowań i kar umownych oraz gwarancji określonych umową.

§9

Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, są możliwe gdy wystąpią istotne okoliczności których nie można było wcześniej przewidzieć, a które przemawiają za koniecznością zmiany postanowień umowy w części obejmującej termin wykonania, zakres rzeczowy oraz wynagrodzenie. W szczególności:

- 1) działanie siły wyższej,
- 2) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy na skutek zmiany obowiązującej stawki podatku VAT,
- 3) zmiany ilości (zmniejszenie lub zwiększenie) produktów objętych umową, które zostały podane szacunkowo,
- 4) zmiany w wysokości wynagrodzenia umownego w przypadku gdy szacowana ilość produktów dostarczonych Zamawiającemu okaże się większa lub mniejsza od podanej.

§10

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. z 2014 r. poz. 121), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21), ustawy z dnia 27 września 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2008 r. Nr 25 poz. 150 z późn. zm.), ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 poz. 391 z późn. zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) i przepisami wykonawczymi do tych ustaw oraz przepisami prawa miejscowego, o których mowa w SIWZ.
2. Spory mogące wyniknąć na tle relacji niniejszej umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku polubownego porozumienia spory rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....